**ВИМОГИ**

**щодо написання мотиваційного листа**

**Мотиваційний лист** – викладена вступником письмово у довільній формі інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну конкурсну пропозицію до конкретного закладу освіти, відповідні очікування від навчання, обґрунтування причин, через які вступник вважає себе найкращим кандидатом для вступу на відповідну освітньо-професійну програму.

Також, у мотиваційному листі вступником викладається інформація про раніше здобуту освіту, власні сильні та слабкі сторони.

До мотиваційного листа у разі необхідності вступником може бути додано копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в листі інформацію.

**Мотиваційний лист повинен відповідати таким вимогам:**

- дотримання чіткості структури листа та формулювання думок;

- лаконічний зміст: кожен абзац тексту листа має описувати один факт чи подію, містити одну тезу та аргументацію до неї;

- обсяг листа – не менш як 200 і не більше як 600 слів.

**Структура мотиваційного листа**

Структура мотиваційного листа повинна містити реквізити закладу освіти та відомості про вступника, звертання, вступ, основну та підсумкову частини (висновки).

Приклад:

*«Голові Приймальної комісії*

*приватного фахового навчального закладу «Галицький медичний коледж імені Євгена Гливи»*

*д.н.м., проф. Стефану ХМІЛЮ*

*Українки Світлани Петрівни,*

*яка проживає за адресою: вул. Героїв, буд. 5, м. Підгайці, Тернопільський р-н, Тернопільська обл., 48000,*

*тел. 067 123 45 67,*

*e-mail: ukrsvitlana@gmail.com»*

**Вступ: звертання та стисла інформація про вступника.**

Наприклад:

*«Шановний Стефане Володимировичу!*

*«Я, Українка Світлана Петрівна, звертаюсь до Вас, оскільки зацікавлена у вступі до приватного фахового навчального закладу «Галицький медичний коледж імені Євгена Гливи».*

Далі описується стисла інформацію про особу, що дасть змогу Приймальній комісії оцінити вступника як особистість*.*

**Основна частина:**

У цій частині вказується мета вступу на обрану вступником освітньо-професійну програму (спеціальність) та відповідні очікування від навчання, причину обрання закладу освіти, описання зацікавленості майбутньою професією, можливі кар’єрні плани, інформація щодо бажаного власного особистого розвитку. Також, зазначається аргументований вибір освітньо-професійної програми, за необхідності вказується інформація про вже отриманні знання чи навички, інші здобутки (успіхи в навчанні, участь в олімпіадах тощо), які будуть корисними для навчання за фахом.

Приклад щодо обрання освітньо-професійної програми (спеціальності):

*«Маю намір вступити до Вашого коледжу для здобуття освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» на обрану конкурсну пропозицію за спеціальністю 223 Медсестринство, освітньо-професійна програма «Лікувальна справа» («Сестринська справа»)».*

**Підсумкова частина (висновки):**

Мотиваційний лист має завершуватись підсумком (два-три речення), який буде містити інформацію про впевненість вступника у правильному виборі освітньо-професійної програми та готовність навчатись в обраному закладі освіти.